КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида №2 Сказка»
с. Большесидоровское

на 2022 - 2025 год

Работодатель: заведующий ***Представитель работников***

Аскарова Тунзала Муадиновна **Болгова Людмила Алексеевна**

М.П. «____»_____20___г. **М.П. «____»_____20___г.**

2022г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий коллективный договор заключен между работодателем и работниками в лице их представителей и является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в **Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида № 2 Сказка» с. Большесидоровское**

(наименование образовательной организации)

1.2. Основой для заключения коллективного договора являются:

Трудовой кодекс Российской Федерации (далее – ТК РФ);

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.3. Коллективный договор заключен с целью определения взаимных обязательств работников и работодателя по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников образовательной организации и установлению дополнительных социально-экономических, правовых и профессиональных гарантий, льгот и преимуществ для работников, а также по созданию более благоприятных условий труда по сравнению с трудовым законодательством, иными актами, содержащими нормы трудового права, соглашениями.

Сторонами коллективного договора являются:

работодатель в лице его представителя – руководителя образовательной организации **Аскаровой Тунзалы Муадиновны** (далее – работодатель);

(Ф.И.О.)

работники образовательной организации в лице их представителя – (далее –представитель коллектива работников ДОУ)

Болговой Людмилы Алексеевны

(Ф.И.О.)

1.4. Действие настоящего коллективного договора распространяется на всех работников образовательной организации, в том числе заключивших трудовой договор о работе по совместительству.

1.5. Работодатель обязан ознакомить под роспись с текстом коллективного договора всех работников образовательной организации в течение пяти рабочих дней после его подписания.

1.6. Коллективный договор сохраняет свое действие в случае изменения наименования образовательной организации, реорганизации в форме преобразования, а также расторжения трудового договора с руководителем образовательной организации.

1.7. При реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении) образовательной организации коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации.

1.8. При смене формы собственности образовательной организации коллективный договор сохраняет свое действие в течение трех месяцев со дня перехода прав собственности.

Любая из сторон имеет право направить другой стороне предложение о заключении нового коллективного договора или о продлении действующего на срок до трех лет, которое осуществляется в порядке, аналогичном порядку внесения изменений и дополнений в коллективный договор.

1.9. При ликвидации образовательной организации коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока проведения ликвидации.

1.10. Стороны договорились, что изменения и дополнения в коллективный договор в течение срока его действия могут вноситься по совместному решению представителями сторон без созыва общего собрания (конференции) работников в установленном законом порядке (статья 44 ТК РФ). Вносимые изменения и дополнения в текст коллективного договора не могут ухудшать положение работников по сравнению с законодательством Российской Федерации и положениями прежнего коллективного договора

1.11. Контроль за ходом выполнения коллективного договора осуществляется сторонами коллективного договора в лице их представителей, соответствующими органами по труду.

1.12. Стороны коллективного договора обязуются проводить обсуждение итогов выполнения коллективного договора на общем собрании работников не реже одного раза в год.

1.13. Локальные нормативные акты образовательной организации, содержащие нормы трудового права, являющиеся приложением к коллективному договору, принимаются по согласованию с общим собранием коллектива работников ДОУ.

1.14. Работодатель обязуется обеспечивать гласность содержания и выполнения условий коллективного договора.

1.15. В течение срока действия коллективного договора ни одна из сторон не вправе прекратить в одностороннем порядке выполнение принятых на себя обязательств.

1.16. Настоящий коллективный договор вступает в силу с момента его подписания сторонами .

II. ГАРАНТИИ ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ, ИЗМЕНЕНИИ И РАСТОРЖЕНИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

2. Стороны договорились, что:

2.1. Работодатель не вправе требовать от работника выполнения работы, не обусловленной трудовым договором, условия трудового договора не могут ухудшать положение работника по сравнению с действующим трудовым законодательством.

2.2. Работодатель обязуется:

2.2.1. Заключать трудовой договор с работником в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывается работодателем и работником, один экземпляр под роспись передать работнику в день заключения.

2.2.2. При приеме на работу (до подписания трудового договора) ознакомить работников под роспись с настоящим коллективным договором, уставом образовательной организации, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с их трудовой деятельностью, а также ознакомить работников под роспись с принимаемыми впоследствии локальными нормативными актами, непосредственно связанными с их трудовой деятельностью.

2.2.3. В трудовой договор включать обязательные условия, указанные в статье 57 ТК РФ.

При включении в трудовой договор дополнительных условий не допускать ухудшения положения работника по сравнению с условиями, установленными трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, соглашениями, локальными нормативными актами, настоящим коллективным договором.

В трудовом договоре оговаривать объем учебной нагрузки педагогического работника, который может быть изменен только по соглашению сторон трудового договора, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

Высвобождающуюся в связи с увольнением педагогических работников учебную нагрузку предлагать, прежде всего, тем педагогическим работникам, учебная нагрузка которых установлена в объеме менее нормы часов за ставку заработной платы.

2.2.4. Заключать трудовой договор для выполнения трудовой функции, которая носит постоянный характер, на неопределенный срок. Срочный трудовой договор заключать только в случаях, предусмотренных статьей 59 ТК РФ.

При приеме на работу педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационную категорию, а также ранее успешно прошедших аттестацию на соответствие занимаемой должности, после которой прошло не более трех лет, испытание при приеме на работу не устанавливается.

2.2.5. Оформлять изменения условий трудового договора путем заключения дополнительных соглашений к трудовому договору, являющихся неотъемлемой частью заключенного между работником и работодателем трудового договора.

2.2.6. Изменение определенных сторонами условий трудового договора, в том числе перевод на другую работу, производить только по письменному соглашению сторон трудового договора, за исключением случаев, предусмотренных частями второй и третьей статьи 72.2 и статьей 74 ТК РФ.

Временный перевод педагогического работника на другую работу в случаях, предусмотренных частью 3 статьи 72.2. ТК РФ, возможен только при наличии письменного согласия работника, если режим временной работы предусматривает увеличение рабочего времени работника по сравнению с режимом, установленным по условиям трудового договора.

2.2.7. Сообщать представителю коллектива работников ДОУ в письменной форме не позднее, чем за три месяца до начала проведения

соответствующих мероприятий, о сокращении численности или штата работников и о возможном расторжении трудовых договоров с работниками в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 81 ТК РФ, при массовых увольнениях работников – также соответственно не позднее, чем за три месяца.

2.2.8. Обеспечить преимущественное право на оставление на работе при сокращении штатов работников с более высокой производительностью труда и квалификацией. Кроме перечисленных в статье 179 ТК РФ при равной производительности и квалификации преимущественное право на оставление на работе имеют работники:

- пред пенсионного возраста (за 2 года до пенсии);
- проработавшие в организации свыше 10 лет;
- одинокие матери, воспитывающие ребенка в возрасте до 16 лет;
- одинокие отцы, воспитывающие ребенка в возрасте до 16 лет;
- родители, имеющие ребенка – инвалида в возрасте до 18 лет;
- награжденные государственными и (или) ведомственными наградами в связи с педагогической деятельностью;
- педагогические работники, приступившие к трудовой деятельности непосредственно после окончания образовательной организации высшего или профессионального образования и имеющие трудовой стаж менее одного года.

2.2.9. Обеспечить работнику, увольняемому в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников организации, право на время для поиска работы (пять часов в неделю) с сохранением среднего заработка..

2.2.10. С учетом мнения представителя коллектива работников ДОУ определять формы профессионального обучения по программам профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации или дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки педагогических работников, перечень необходимых профессий и специальностей на каждый календарный год с учетом перспектив развития образовательной организации.

2.2.11. Направлять педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года (подпункт 2 пункта 5 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьи 196 и 197 ТК РФ).

2.2.12. В случае направления работника для профессионального обучения или дополнительного профессионального образования сохранять за ним место работы (должность), среднюю заработную плату по основному месту работы и, если работник направляется для повышения квалификации в другую местность, оплачивать ему командировочные расходы (суточные, проезд к месту обучения и обратно, проживание) в порядке и размерах, предусмотренных для лиц, направляемых в служебные командировки в соответствии с документами, подтверждающими фактически произведенные расходы.

2.2.13. Предоставлять гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с получением образования в порядке, предусмотренном главой 26 ТК РФ, в том числе работникам, уже имеющим профессиональное образование соответствующего уровня, и направленным на обучение работодателем.

2.2.14. Содействовать работнику, желающему пройти профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации или дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки педагогических работников и приобрести другую профессию.

2.2.15. Рассматривать все вопросы, связанные с изменением структуры образовательной организации, ее реорганизацией с участием представителя коллектива работников ДОУ.

2.2.16. При принятии решений об увольнении работника в случае признания его по результатам аттестации несоответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации принимать меры по переводу работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья (часть 3 статьи 81 ТК РФ).

2.3. Представитель коллектива работников ДОУ обязуется осуществлять контроль за соблюдением работодателем трудового законодательства и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, соглашениями, локальными нормативными актами, настоящим коллективным договором при заключении, изменении и расторжении трудовых договоров с работниками.

3.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ.

3.1. Администрация образовательного учреждения имеет исключительное право на управление образовательным процессом.

3.2.Администрация муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 2 «Сказка» с. Большесидоровское имеет право на прием на работу работников дошкольного образовательного учреждения, установление общих правил и требований по режиму работы, установление должностных требований

3.3.Администрация имеет право устанавливать систему стимулирующих и иных выплат в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Администрация имеет право налагать дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством и применять меры морального и материального поощрения в соответствии с действующим в МБДОУ «Детский сад №2 Сказка» с.Большесидоровское.

3.5.Администрация обязана создавать необходимые условия для работников и воспитанников МБДОУ «Детский сад № 2 «Сказка» с. Большесидоровское применять необходимые меры к улучшению положения работников и воспитанников .
3.6.Администрация обязана согласовывать с трудовым коллективом МБДОУ , предусмотренные действующим законодательством вопросы, связанные с трудовыми отношениями.
3.7.Администрация обязана информировать трудовой коллектив (представительный орган трудового коллектива):

- О перспективах развития МБДОУ
- Об изменениях структуры, штатах дошкольного образовательного учреждения.

3.8. Работодатель обязуется внести в должностную инструкцию работника делопроизводственной службы организации обязанности по хранению, комплектованию, учету и использованию документов организации и обеспечить сохранность архивных документов

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА.

4.1. Представительный орган трудового коллектива представляет интересы всего трудового коллектива, выступает инициатором заключения коллективного договора, осуществляет контроль за реализацией коллективного договора.
4.2. Представительный орган трудового коллектива обязан представлять трудовой коллектив во всех переговорных моментах, защищать законные интересы работников МБДОУ. «Детский сад № 2 «Сказка» с.Большесидоровское осуществлять правовую помощь работникам Учреждения
4.3. Представительный орган трудового коллектива проводит соответствующую работу по обеспечению правил внутреннего трудового распорядка, требований техники безопасности и иных локальных актов, обеспечивающих нормальное функционирование МБДОУ «Детский сад № 2 «Сказка» с. Большесидоровское

5. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА.

5.1. В МБДОУ «Детский сад № 2 «Сказка» с. Большесидоровское пятидневная рабочая неделя с 2-мя выходными днями .
5.2. В соответствии с действующим законодательством для педагогов женщин установлена сокращенная продолжительность рабочего времени – 36 часов; для мужчин – 40 часов.
5.3. Продолжительность рабочего дня или смены, непосредственно предшествующих не рабочему праздничному дню, уменьшается на один час (ст.95 ТК РФ)

5.4. Ненормированный рабочий день – особый режим работы, в соответствии с которым, отдельные работники могут по распоряжению заведующего МБДОУ «Детский сад № 2 «Сказка» с. Большесидоровское при необходимости эпизодически привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.(ст.101 ТК РФ)

Ненормированный рабочий день устанавливается для следующих категорий работников:

· заведующий
· завхоз
заместитель заведующего по АХР

5.5.Общими выходными днями являются суббота и воскресенье. Нерабочими праздничными днями в Российской Федерации являются:

- 1,2,3.4 и 5 января - Новогодние каникулы
- 7 января - Рождество Христово
- 23 февраля - День Защитников Отечества
- 8 марта - Международный женский день
- 1 мая - Праздник весны и труда
- 9 мая - День Победы
- 12 июня – День России
- 4 ноября - День народного единства (ст.112 ТК РФ)

5.6. Работа в выходные и праздничные дни запрещена, привлечение к работе в указанные дни осуществляется только с согласия работника и в соответствии с требованиями статьи 113 Трудового Кодекса РФ.

5.7.Работникам МБДОУ «Детский сад № 2 « Сказка» с.Большесидоровское предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск сроком не менее 28 календарных дней (ст.115 ТК РФ)

5.8.Педагогическим работникам, инструктору по физической культуре, музыкальному руководителю предоставляется удлиненный основной оплачиваемый отпуск сроком на 42 календарных дня

5.9. Отпуск предоставляется в соответствии с графиком, утверждаемым заведующим по согласованию с представительным органом трудового коллектива до 20 декабря текущего года. (статья 123 ТК РФ)

5.10. Работникам МБДОУ «Детский сад № 2 «Сказка» с.Большесидоровское предоставляется дополнительный отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работодателем и работником, по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам по их письменному заявлению в следующих случаях: (статья 128 ТК РФ)

· Бракосочетание работника – до 5 календарных дней
· Рождение ребенка – до 5 календарных дней
· Смерть близких родственников – до 10 календарных дней
· Работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до 14 календарных дней в году
· Работающим инвалидам – до 60 дней в году

· В течение недели, предшествующей 1 сентября, женщинам, имеющих детей с 1-го по 4-й класс – 1 календарный день

5.11.Работникам МБДОУ «Детский сад № 2 « Сказка» с.Большесидоровское предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск

· Повар

Устанавливается дополнительный оплачиваемый отпуск 3 календарных дня (Постановление ВЦСПС № 298 /П-22 от 25 октября 1974 года. Список производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день (ст. 117 Трудового кодекса РФ.)

5.12. Работникам МБДОУ «Детский сад № 2 «Сказка» с. Большесидоровское , совмещающим работу и обучение по заочной форме обучения в учреждениях высшего профессионального образования, предоставляются дополнительные отпуска с сохранением среднего заработка дня:

- прохождения промежуточной аттестации на первом и втором курсах соответственно- по 40 календарных дней, на каждом из последующих курсов соответственно- по 50 календарных дней.

5.13. Работникам МБДОУ «Детский сад № 2 « Сказка» с. Большесидоровское , совмещающим работу и обучение по заочной форме обучения в учреждениях среднего профессионального образования, предоставляются дополнительные отпуска с сохранением среднего заработка дня:

- прохождения промежуточной аттестации на первом и втором курсах соответственно- по 30 календарных дней, на каждом из последующих курсов соответственно- по 40 календарных дней

5.14. Ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части по соглашению между работником и работодателем (ст.125 ТК РФ), при этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней. Отзыв из отпуска допускается только с согласия работника.

6 .ОПЛАТА ТРУДА.

6.1.Оплата труда работников МБДОУ «Детский сад № 2 « Сказка» с. Большесидоровское производится в соответствии со штатным расписанием, Положением об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 2 «Сказка» с. Большесидоровское. Заработная плата работников МБДОУ определяется на основе:

-единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

-единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

- отнесения должностей рабочих и служащих к соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням в составе профессиональных квалификационных групп;
- установления базовых окладов (базовых должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням работников ;
- установления к базовым окладам повышающих коэффициентов ;
- установления выплат компенсационного характера ;
- установления выплат стимулирующего характера ;

6.2.Выдача заработной платы производится 2 раза в месяц в установленные дни , финансируется за счет субвенции и местного бюджета – предполагаемые сроки выдачи заработной платы – 10 числа, выдача аванса – 25 числа , путем перечисления на пластиковые карты.

6.3.При совмещении профессий (должностей), расширении зоны обслуживания, увеличении объема работы при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата. Размер доплат устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы (ст.151 ТК РФ)

6.4. Премирование работников МБДОУ производится в соответствии с Положением об оплате труда работников МБДОУ «Детский сад № 2 «Сказка» с. Большедировское, утвержденным заведующим МБДОУ и согласованным начальником Управления образования администрации МО «Красногвардейский район».

6.6.Работникам с условиями труда, отличающихся от нормальных условий труда, устанавливаются доплаты в соответствии с действующим законодательством по результатам специальной оценки условий труда . В МБДОУ «Детский сад № 2 « Сказка» с. Большесидоровское к работникам с условиями труда, отличающихся от нормальных, относятся:

· Повар
· Помощник повара
· Уборщик служебных помещений
· Сторож
· Машинист по стирке белья
. Помощник воспитателя
Делопроизводитель
Программист
Оператор газовой котельной
Слесарь-электромонтер

6.7. За стаж работы в Учреждении при выполнении правил внутреннего трудового распорядка устанавливается повышающий коэффициент к окладу в следующих размерах:

6.7.1. педагогическим работникам:
- от 5 до 10 лет - 10%
- от 10 до 20 лет- 20%

- от 20 лет и выше – 30%

6.7.2 обслуживающему персоналу:

- от 5 до 10 лет- 5%
- от 10 до 20 лет- 10%
- свыше 20 лет – 15%

6.7.3. Выплаты стимулирующей надбавки за стаж непрерывной работы осуществляются при наличии денежных средств.

7. ОХРАНА ТРУДА И ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ.

7.1. В соответствии с основами законодательства РФ « Об охране труда» и необходимости создания нормальных условий для работы работодатель и представительный орган трудового коллектива обеспечивают здоровые и безопасные условия труда, обеспечивают обучение технике безопасности, разрабатывают и применяют инструкции по технике безопасности, проводят проверку знаний техники безопасности.

7.2. ***«Работодатель» обязан обеспечить***:

7.2.1. В соответствии со статьей 76 Трудового Кодекса отстранение от работы работников, не прошедших в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

7.2.2. Обеспечить безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования.

7.2.3. недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований)

7.2.4.Обучение персонала по безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве.

7.2.5.Разработку и утверждение инструкций по охране труда для работников и видов работ.

7.2.6.Приобретение и выдачу смывающих и обезжиривающих веществ, в соответствии с установленными нормами, на работах, связанных с загрязнениями .

7.2.7.Разработку и финансирование мероприятий по охране труда и технике безопасности .

7.2.8.Предоставление органам государственного надзора и контроля, органам профсоюзного контроля за соблюдением законодательства о труде информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий.

7.2.9.Проведение специальной оценки условий труда с замерами параметров вредных и опасных факторов.

7.2.10. Расследование и учет в установленном порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

7.2.11. Ознакомление работников с требованиями охраны труда, условиями труда

7.3. Работник обязан (ст.214 ТК РФ):

7.3.1. соблюдать требования охраны труда

7.3.2 Правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

7.3.3.Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работы и оказанию первой медицинской помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда

7.3.4. Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью детей, о каждом несчастном случае, происшедшим на производстве

7.3.5. Проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры.

8. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ.

8.1.Работодатель обеспечивает повышение квалификации работников МБДОУ «Детский сад № 2 « Сказка» с.Большесидоровское 1 раза в три года через систему учреждений дополнительного профессионального образования.

8.2.Работодатель создает условия для творческой, плодотворной работы методических объединений педагогических работников внутри МБДОУ «Детский сад № 2 « Сказка» с. Большесидоровское .

9. СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ И ГАРАНТИИ.

9. Стороны пришли к соглашению о том, что:

9.1. Гарантии и компенсации работникам предоставляются в следующих случаях:

- при заключении трудового договора (гл. 10, 11 ТК РФ);
- при переводе на другую работу (гл. 12 ТК РФ);
- при расторжении трудового договора (гл. 13 ТК РФ);
- по вопросам оплаты труда (гл. 20-22 ТК РФ);
- при направлении в служебные командировки (гл. 24 ТК РФ);
- при совмещении работы с обучением (гл. 26 ТК РФ);
- при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (гл. 19 ТК РФ);
- в связи с задержкой выдачи трудовой книжки при увольнении (ст. 84.1 ТК РФ);
- в других случаях, предусмотренных трудовым законодательством.

9.2. Работодатель обязуется:

9.2.1. Обеспечивать право работников на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных

заболеваний и осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

9.2.2. Своевременно и полностью перечислять за работников страховые взносы в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Фонд медицинского страхования РФ.

9.2.3. Сохранять педагогическим работникам по истечении срока действия квалификационной категории в течение одного года уровень оплаты труда с учетом ранее имевшейся квалификационной категории по заявлению работника:

- при выходе на работу после нахождения в отпуске по беременности и родам, по уходу за ребенком;
- при выходе на работу после нахождения в длительном отпуске сроком до одного года в соответствии с пунктом 4 части 5 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- в случае истечения срока действия квалификационной категории, установленной педагогическим работникам и руководителям образовательных организаций, которым до назначения пенсии по старости осталось менее одного года.

9.2.4. Ходатайствовать перед органом местного самоуправления о предоставлении жилья нуждающимся работникам и выделении ссуд на его приобретение (строительство).

Приложение № 1
К коллективному договору

СПИСОК
ПРОФЕССИЙ И ДОЛЖНОСТЕЙ НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОТПУСКА ЗА ВРЕДНЫЕ УСЛОВИЯ ТРУДА.

Постановление ВЦСПС № 298 /П-22 от 25 октября 1974 года. Список производств , цехов ,профессий и должностей с вредными условиями труда , работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день. Ст.117 Трудового кодекса.

Продолжительность дополнительного отпуска с вредными условиями труда

	Наименование профессий	календарные дни.
1.	Повар	3

«Работодатель»

«Представитель работников»

Заведующая МБДОУ «Детский сад № 2 «Сказка» с. Большесидоровское

_____Т.М. Аскарова

_____Л.А.Болгова

Приложение № 2
к коллективному договору

ПЕРЕЧЕНЬ
РАБОЧИХ МЕСТ И ПРОФЕССИЙ ПОЛУЧАЮЩИХ ДОПЛАТУ ЗА РАБОТУ ВО ВРЕДНЫХ И ТЯЖЕЛЫХ УСЛОВИЯХ ТРУДА.

Наименование рабочего места	Наименование профессии	% доплат
1.пищеблок	повар	0.12 вредность
2. пищеблок	помощник повара	0.12 вредность
3. детский сад	машинист по стирке белья	0.12 вредность
4. детский сад	помощник воспитателя	0.12 вредность
5. детский сад	сторож	0.33 ночные 0.12 вредность
6. детский сад	уборщик служебных помещений	0.12 вредность
7. детский сад	оператор котельной	0.33 ночные 0.12 вредность
8. детский сад	делопроизводитель	0,12 вредность
9. детский сад	программист	0,12 вредность
10. хоз. Часть	слесарь-электромонтер	0,12 вредность

«Работодатель» «Представитель работников»

Заведующая МБДОУ «Детский сад № 2
«Сказка» с. Большесидоровское

_____Т.М.Аскарова _____Л.А. Болгова

Приложение № 3
к коллективному договору

Выписка из отраслевых норм выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты для работников МБДОУ «Детский сад № 2 «Сказка» с. Большесидоровское

(Постановления Минтруда РФ от декабря 1997 г №№ 61-70).

Наименование профессии	**Наименование**	**кол- во, срок носки (мес.)**
1.воспитатель	Халат хлопчатобумажный	1 год
2.пом. воспитателя	Халат хлопчатобумажный	1 год
	Фартук с нагрудником (прорезиненный)	1 год
	тапочки	1 год
3.машинист по стирке белья	Халат хлопчатобумажный	1 год
	Фартук с нагрудником (прорезиненный)	1 год
	Сапоги резиновые	до износа
	Перчатки резиновые	дежурные
4.повар	Платье хлопчатобумажное	4 год
	Фартук белый хлопчатобумажный	4 год
	Полотенце	4 год
	Тапочки или туфли, или ботинки текстильные на нескользящей подошве.	2 пары в год
	Колпак хлопчатобумажный или косынка	4 год
5.уборщик территории	Халат хлопчатобумажный	1 год
	Рукавицы.	6 пар год
6. помощник повара	Платье белое хлопчатобумажное	4 год
	Фартук белый хлопчатобумажный с водоотталкивающей пропиткой	6 год
	Тапочки или туфли, или ботинки текстильные на нескользящей подошве	2 пары в год
	Шапочка белая хлопчатобумажная или косынка	6 год
7. сторож	Куртка на утепленной прокладке	1 на 2 года
	Полушубок	1 на 2.5 года

	валенки	1 пара на 2.5 года
8. уборщик служебных помещений	Сапоги резиновые	1 год
	Перчатки резиновые	2 пары в год
	Халат хлопчатобумажный	1 год
	Рукавицы комбинированные	6 год

«Работодатель» «Представитель работников»

Заведующая МБДОУ «Детский сад № 2 «Сказка» с. Большесидоровское

_____Т.М.Аскарова _____Л.А.Болгова

Приложение № 4 к
коллективному договору

Перечень
профессий, работникам которых бесплатно выдаются моющие средства (спецмыло).

Мылом обеспечиваются общественные умывальники.

Общие профессии.

1. медицинская сестра
2. помощник воспитателя
3. воспитатель
4. повар 4 разряда
5. помощник повара
6. машинист по стирке и ремонту белья
7. уборщик служебных помещений
8. уборщик территории

«Работодатель» «Представитель работников»

Заведующая МБДОУ «Детский сад № 2
«Сказка» с. Большесидоровское

_____Т.М.Аскарова _____Л.А.Болгова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1D6DEC00B1AD4C994A313BCB46C44FDA
Владелец: МБДОУ "ДЕТСКИЙ САД №2 "СКАЗКА" С.БОЛЬШЕСИДОРОВСКОЕ
Действителен: с 28.09.2021 до 28.12.2022

1.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 151325621799860972593249704829105498913750279232

Владелец Олемская Яна Ивановна

Действителен С 17.03.2025 по 17.03.2026